

«Рассмотрено»
На заседании Ученого Совета
международного
медицинского университета
протокол № 1

« 22 » ноябрь 2021 г.



«Утверждаю»
Ректор
Ошского международного
медицинского университета
доцент Орунбаева Б.М.

« 22 » ноябрь 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О БИЗНЕС-ИНКУБАТОРЕ ОШСКОГО МЕЖДУНАРОДНОГО МЕДИЦИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

1. Общие положения

- 1.1. Бизнес-инкубатор является структурным подразделением высшего профессионального образования Ошского международного медицинского университета (в дальнейшем – Университет).
- 1.2. Бизнес-инкубатор для выполнения возложенных на него задач использует круглую печать, штампы и бланки Университета.
- 1.3. Для проведения внутриуниверситетского делопроизводства и деловых отношений среди подразделений Университета в Бизнес-инкубаторе могут использоваться штампы и бланки с грифом:
- 1.4. Бизнес-инкубатор действует на основании настоящего Положения и Устава Университета, руководствуется Законами КР «Об образовании» и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Постановлениями Правительства КР, решениями и инструктивными письмами вышестоящих органов, иными нормативными и правовыми актами КР.
- 1.5. Реорганизация и ликвидация Бизнес-инкубатора осуществляется по приказу ректора Университета, в порядке, установленном Уставом Университета.
- 1.6. Настоящее Положение дополняется и уточняется при необходимости в порядке, установленном Уставом Университета.

2. Основные задачи Бизнес-инкубатора

- 2.1. Основными задачами Бизнес-инкубатора являются:
 - Создание условий для коммерциализации научных разработок студентов, аспирантов и молодых ученых университета.
 - Предоставление дополнительных возможностей студентам и аспирантам для участия в проведении научно-исследовательских, направленных на создание продукции и технологий для наукоемкого бизнеса.
 - Привлечение студентов и аспирантов к процессу создания, разработки и реализации наукоемкой продукции или технологий.

Основные функции Бизнес-инкубатора

- 3.1. Для решения возложенных на него задач Бизнес-инкубатор выполняет следующие функции:
 - Организует конкурсы научно-технических проектов для реализации в Бизнес-инкубаторе (далее – Конкурс). Условия и порядок проведения Конкурса определяются соответствующим положением, утверждаемым приказом ректора Университета.

- Предоставляет бизнес-командам инкубатора комплексные консультационные и информационные услуги по вопросам законодательства КР и международного права, предпринимательства, научно-технической экспертизы, инновационной деятельности, защите интеллектуальной собственности, налогообложения, кредитования, инвестиций и другим вопросам, способствующим обеспечению качества подготовки специалистов, востребованных на рынке труда. Под бизнес-командой понимается прошедший Конкурс научно-творческий коллектив, в составе которого есть как минимум один студент Университета очной формы обучения без академических задолженностей, либо аспирант Университета очной формы обучения, либо сотрудник Университета в возрасте до 35 лет.
- Разрабатывает учебно-методическую документацию по вопросам инновационной деятельности субъектов малого предпринимательства.
- Содействует созданию и развитию субъектов малого предпринимательства в научно-технической сфере.
- Организует проведение конференций, выставок, семинаров по организационным, экономическим и правовым вопросам предпринимательства в научно-технической сфере, в том числе с международным участием.
- Сотрудничает с кыргызскими и иностранными, международными юридическими и физическими лицами, осуществляющими инновационную деятельность, если это не запрещено и не противоречит законодательству КР и Уставу Университета по вопросам
- Содействует формированию фондов, как финансовых ресурсов поддержки субъектов малого предпринимательства.
- Содействует привлечению инвестиций для проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок студентов, аспирантов и молодых ученых Университета и коммерциализации их результатов.
- Организует проведение экспертизы результатов интеллектуальной деятельности студентов, аспирантов и молодых ученых Университета.
- Осуществляет маркетинговую деятельность, ориентированную на коммерциализацию результатов интеллектуальной деятельности студентов, аспирантов и молодых ученых Университета (сбор коммерческой информации о состоянии товарных и иных рынков и их конъюнктуре, прогнозирование тенденций их развития).
- Осуществляет трансфер университетских технологий в субъекты малого и среднего предпринимательства.
- Оказывает поддержку бизнес-командам при решении административных вопросов при взаимодействии с органами государственной власти, государственными и негосударственными организациями, выработки стратегии, ведении переговоров с иностранными партнерами, инвесторами, кредитными организациями, участии в выставках, проведении презентаций и в других аспектах бизнеса.
- Пропагандирует малое предпринимательство среди студентов, аспирантов, профессорско-преподавательского состава и широких слоев населения региона.

32.

При выполнении указанных функций Бизнес-инкубатор осуществляет следующие виды деятельности, не запрещенные и не противоречащих законодательству КР и Уставу Университета:

- 1) выполнение научно-исследовательских, научно-методических работ и услуг, опытно-конструкторских работ;
- 2) выполнение прикладных научно-исследовательских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них;
- 3) создание и использование результатов интеллектуальной деятельности;

- 4) реализация товаров, услуг и собственной продукции, созданных или приобретенных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и направленных на обеспечение уставной деятельности университета;
- 5) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;
- б) реализацию услуг и продукции, изготовленной обучающимися Университета.

Управление Бизнес-инкубатором

4.1. Общее руководство Бизнес-инкубатора осуществляет ректор Университета, который:

- утверждает Положение о Бизнес-инкубаторе, а также изменения и дополнения к нему;
- назначает и освобождает от должности директора Бизнес-инкубатора;
- утверждает штатное расписание, смету доходов и расходов, годовые результаты деятельности Бизнес-инкубатора.

4.1. Директор Бизнес-инкубатора, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Университета, осуществляет руководство Бизнес-инкубатора в пределах и порядке, установленным законодательством, Уставом Университета и настоящим Положением.

4.2. Директор Бизнес-инкубатора:

- осуществляет общее руководство консультационной, информационной, методической, научно-производственной, инновационной и иными видами деятельности Бизнес-инкубатора;
- осуществляет управление деятельностью Бизнес-инкубатора на основе принципов единоначалия и коллективности принятия решений и несет всю полноту ответственности перед ректором Университета за осуществление деятельности Бизнес-инкубатора;
- распоряжается денежными средствами Бизнес-инкубатора в соответствии с законодательством КР и сметами доходов и расходов, утвержденными ректором Университета.
- организует подбор, расстановку и аттестацию сотрудников Бизнес-инкубатора, подает ректору представления на прием, перевод и увольнение работников Бизнес-инкубатора.
- осуществляет свои полномочия на основании настоящего Положения, должностной инструкции, а также локальных актов Университета;
- в пределах своих полномочий издает распоряжения обязательные для всех работников Бизнес-инкубатора;
- вправе также принимать решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции и не противоречащим законодательству Кыргызской Республики и настоящему Положению.

4.3. Самоуправление Бизнес-инкубатора осуществляется Экспертным советом по рассмотрению научно-технических проектов (в дальнейшем – Экспертный совет), для которого порядок формирования, полномочия и вопросы деятельности определяется соответствующим положением, утверждаемым приказом ректора Университета.

4.4. Работники Бизнес-инкубатора принимаются на работу по трудовому договору приказом ректора Университета, в соответствии со штатным расписанием, по представлению директора Бизнес-инкубатора. Оформление трудовых отношений с работниками Бизнес-инкубатора осуществляется отделом кадров Университета.

4.5. Работники Бизнес-инкубатора в своей деятельности пользуются правами, распространяемыми на работников Университета в соответствии с Уставом Университета, другими локальными нормативными актами Университета, их должностными инструкциями, и обязаны:

- соблюдать нормы, предусмотренные Уставом Университета и настоящим Положением;
 - отвечать за обеспечение конфиденциальности документации, информации, знаний, опыта, результатов, в отношении которых был согласован конфиденциальный характер;
 - содержать занимаемые помещения в соответствии с требованиями норм охраны труда и техники безопасности.
- 4.6. В случаях, предусмотренных законодательством КР, права сотрудников реализуются совместно, по согласованию или с учетом мнения профсоюзной организации Университета.
- 4.7. Структура, штатное расписание и численный состав Бизнес-инкубатора формируются, исходя из возложенных на него в разделе 2 настоящего Положения задач, в соответствии с характером и объемом выполняемых работ и утверждается ректором Университета
- 4.8. Решение о создании, реорганизации, ликвидации и переименовании структурных подразделений Бизнес-инкубатора принимается в порядке, установленном Уставом Университета.
- 1.9. Структурные подразделения Бизнес-инкубатора действуют на основании Положений о них, принимаемых в порядке, установленном Уставом Университета.

3. Имущество и финансовое обеспечение Бизнес-инкубатора

- 5.1. Финансирование деятельности Бизнес-инкубатора осуществляется в соответствии с Уставом Университета из источников, не запрещённых законодательством КР.
- 5.2. Финансирование Бизнес-инкубатора осуществляется через лицевой счет Университета.
- 5.3. Расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности Бизнес-инкубатора, осуществляется в соответствии с законодательством КР.
- 5.4. Оплата труда сотрудников производится в соответствии со штатным расписанием из средств, полученных от приносящей доход деятельности Бизнес-инкубатора.
- 5.5. Ректор университета по представлению директора Бизнес-инкубатора устанавливает стимулирующие выплаты сотрудникам Бизнес-инкубатора, а также иным работникам университета в связи с их деятельностью в Бизнес-инкубатора в соответствии с Коллективным договором Университета и иными локальными нормативными актами Университета.
- 5.6. За счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, Университет вправе приобретать имущество, необходимое для деятельности Бизнес-инкубатора, которое ставится на баланс Университета.
- 5.7. Инженерно-техническое обслуживание и иное хозяйственное обслуживание в подразделениях Бизнес-инкубатора осуществляется административно-хозяйственными службами Университета.
- 5.8. Для обеспечения эффективной деятельности, руководством университета Бизнес-инкубатору выделяются необходимые помещения, мебель, технические средства, оргтехника, иное имущество и средства.

4. Контроль над деятельностью Бизнес-инкубатора

- 6.1. Директор Бизнес-инкубатора представляет ежегодный отчет о деятельности Бизнес-инкубатора на заседании Ученого совета Университета.
- 6.2. Текущий контроль над деятельностью Бизнес-инкубатора осуществляет проректор по научной работе и инновациям, предлагая к рассмотрению любые аспекты работы Бизнес-инкубатора на заседаниях ректората, Экспертного совета или Ученого совета Университета.

5. Права Бизнес-инкубатора

- 7.1. Получать от сотрудников университета информацию об учебной, научной и вне учебной деятельности студентов с целью своевременной поддержки университетских научно-творческих коллективов, ориентированных на создание субъекта малого предпринимательства.
- 7.2. В целях исполнения должностных обязанностей работники Бизнес-инкубатора вправе пользоваться на безвозмездной основе фондами библиотеки, информационными фондами, компьютерными информационными системами структурных подразделений университета, получать консультации специалистов.

6. Взаимодействие с другими подразделениями университета, связи

- 8.1. Бизнес-инкубатор осуществляет свою деятельность во взаимодействии со следующими структурными подразделениями университета:
- Центром поддержки инноваций университета по вопросам защиты результатов интеллектуальной деятельности, трансфера университетских технологии;
 - Научно-исследовательской частью университета по вопросам научного руководства работой студенческих коллективов, предоставлении научного и офисного оборудования, помещений для проведения научно-исследовательских;
 - Региональным институтом непрерывного образования университета по вопросам реализации программ дополнительного образования, ориентированных на повышения бизнес-компетенций студентов университета.
 - Центром содействия занятости учащейся молодёжи и трудоустройству выпускников.