



## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

УМС выполняет следующие задачи:

- 2.1. содействует в реализации миссии и стратегии развития ОММУ в вопросах системы гарантии качества в международном образовательном процессе;
- 2.2. реализует выполнение приказов и нормативных актов МОН КР, МЗ КР, решений Большого Ученого Совета;
- 2.3. разрабатывает и утверждает рекомендации по принципам и правилам ведения учебно-методической работы на факультете;
- 2.4. анализирует и совершенствует систему планирования и организации учебной работы кафедр, структурных подразделений с целью координации их деятельности при проведении мероприятий по улучшению образовательного процесса на университете;
- 2.5. проводит систематический анализ планирования и организации деятельности учебно-методических профильных комиссий (далее УМПК), координирует их деятельность;
- 2.6. участвует в разработке проектов государственных образовательных стандартов (далее ГОС) по специальностям в соответствии с требованиями МОН КР, в контексте с проводимой реформой системы здравоохранения и рекомендациями международных экспертов;
- 2.7. вносит на рассмотрение предложения УМПК и структурных подразделений по учебно-методической работе факультета;
- 2.8. оказывает содействие профессорско-преподавательскому составу по повышению качества образования и методического уровня;
- 2.9. обобщает и внедряет положительный опыт профессорско-преподавательского состава в области педагогики и методики преподавания в высшей школе, по внедрению иностранных разработок в учебный процесс;
- 2.10. рассматривает и утверждает к внедрению предложений УМПК по совершенствованию планирования и организации контроля знаний студентов;
- 2.11. участвует в подготовке, организации и проведении научно-методических конференций, семинаров и других мероприятий, направленных на совершенствование учебно-методической работы;
- 2.12. рассматривает и утверждает изменения в учебно-методической работе факультета;
- 2.13. рассматривает и утверждает рабочие программы по дисциплинам;

## **3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ**

УМС в соответствии с возложенными на него задачами взаимодействует с :

- Министерством образования и науки КР;
- Министерством здравоохранения КР;
- Учебно-методическим Объединением при МОН КР;
- Большим Ученым Советом;
- Деканатом;
- Кафедрами.

## **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

УМС имеет право:

- 4.1. доступа к информационным методическим материалам всех звеньев системы методической работы факультета и университета;
- 4.2. знакомиться с ведением учебно-методической документации кафедр, деканата, структурных подразделений в пределах установленных унифицированными требованиями к ведению методической документации;
- 4.3. вносить предложения по подготовке проектов распоряжений, связанных с учебно-

методической работой;

4.4. требовать своевременного предоставления кафедрами и структурными подразделениями сведений, необходимых для работы УМС;

4.5. вносить предложения по:

- организации научно-методического обеспечения деятельности;
- управлению методической работой;
- содержанию учебных программ;
- разработке методов и форм преподавания;
- по повышению квалификации педагогических и управленческих кадров;
- аттестации кадров;
- поощрению сотрудников УМС за активную работу;
- приглашению консультантов и экспертов.

4.6. Каждый член Совета обязан выполнить на возложенные функции по реализации основных задач УМС

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

УМС несет ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, в соответствии с настоящим Положением.