

«Рассмотрено»
На заседании Ученого Совета
международного
медицинского университета
протокол № 1

« 22 » ноябрь 2021 г.



«Утверждаю»
Ректор
Ошского международного
медицинского университета
доцент Орунбаева Б.М.

« 22 » ноябрь 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отборе и финансировании проектов за счет стимулирующих грантов Ошского международного медицинского университета (STARTAP)

1. Общие положения

- 1.1. Размер и число грантов (далее грант) специальностей определяются Ученым Советом Университета.
- 1.2. Ученый Совет Университета (далее УСУ) учреждает ежегодный конкурс (далее конкурс) грантов для научных специалистов.
- 1.3. Конкурсная комиссия рассматривает проекты (программы), заявки и конкурсные материалы соискателей грантов с обозначением руководителей, группы (коллектива) и принимает решение о предоставлении грантов.
- 1.4. В конкурсе могут принимать участие сотрудники Университета, докторанты философии (PhD)
- 1.5. Финансирование внутри вузовских грантов на проведение научных исследований осуществляются из средств Университета на поддержание научной деятельности в соответствии со сметой расходов.

2. Цели:

- 2.1. Привлечение сотрудников к активным самостоятельным научным исследованиям, способных эффективно выполнять фундаментальные и прикладные исследования.
- 2.2. Поощрения наиболее интересных и важных работ и оказания этим работам финансовой поддержки.
- 2.3. Создание условий для поддержки научно-исследовательских работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом, сотрудниками.
- 2.4. Поддержка фундаментальных и прикладных научных исследований, приоритетных направлений в развитии научного потенциала Университета в целом и его подразделений в частности.
- 2.5. Поддержка проектов, имеющих междисциплинарный характер и содействующие проведению совместных фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований сотрудниками факультетов, кафедр, профессорско-преподавательским составом и аспирантами Университета.
- 2.6. Использование полученных результатов в образовательном процессе и практическое внедрение результатов НИР.

3. Порядок организация конкурса на соискание гранта

- 3.1. На соискание грантов выдвигаются проекты по проведению научных исследований, разработке методик и технологий, отличающихся оригинальностью в постановке и решении научных и практических задач, направленных на достижение конкретных научных результатов.
- 3.2. Количество грантов - победителей конкурса ежегодно устанавливает УСУ утверждаются приказом ректора.

- 3.3. Гранты присуждаются коллективам специалистов с обозначением руководителей группы (коллектива).
- 3.4. Конкурс грантов проводит УСУ в рамках приоритетных направлений фундаментальных и прикладных научных исследований.
- 3.5. Для проведения конкурса научных грантов назначается конкурсная комиссия, состав которой утверждается приказом
- 2.7. В установленные приказом ректора сроки проведения конкурса руководителями конкурсных проектов подаются конкурсные заявки, подготовленные в соответствии с требованиями настоящего Положения и приложениями к нему.
- В конкурсную комиссию представляются электронный и печатный вариант копии заявки, информации о руководителе и участниках проекта, описании проекта, детализированного бюджета (смета) проекта, подписанный руководителем проекта.
- 2.8. Проекты, поступившие на конкурс, проходят экспертизу в конкурсной комиссии в установленный приказом ректора срок. В случае необходимости конкурсная комиссия может привлечь для проведения экспертизы независимого эксперта, не являющегося сотрудником Университета.
- 2.9. Проекты, оформленные с нарушением требований или после установленного срока, не рассматриваются.
- 2.10. Информацию о результатах конкурсного отбора объявляет УСУ (результаты конкурса утверждаются приказом ректора), публикуется в официальных средствах массовой информации Университета.

4. Организация НИР по внутривузовским научным грантам

- 4.1. На основании решения конкурсной комиссии и приказа ректора, издается приказ о назначении руководителей и исполнителей и объемах финансирования по конкретным научным грантам.
- 4.2. Финансирование по научному гранту открывается после издания приказа ректора.
- 4.3. Руководители проектов несут ответственность за качество, сроки проведения запланированных работ по проекту, целевое и рациональное использование выделенных финансовых средств, подготовку всей документации, необходимой для реализации проектов и получения финансирования.
- 4.4. Учет и контроль за использованием финансовых средств, выделенных на конкретные проекты, осуществляется планово-финансовым отделом Университета.
- 4.5. Руководители проектов до окончания календарного года обязаны предоставлять отчеты о проведении научно-исследовательских работ.
- 4.6. В случае непредставления руководителем проекта необходимых отчетных материалов в установленный срок без уважительных причин, некачественного выполнения работ по представлению проректора по научной работе может быть прекращено функционирование проекта